

**AGENZIA PER LA GESTIONE DELL'ALBO
DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI DELLA
REGIONE PUGLIA
CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE**

DELIBERAZIONE n. 39 del 04 maggio 2010

Oggetto: *Assegnazione del Segretario Generale dott.ssa Maria Assunta LORUSSO presso la Segreteria del Comune di TORITTO (BA).*

L'anno 2010, il giorno quattro del mese di maggio.

Presso la sede dell'Agenzia, alle ore 13.00, si è riunito in 2^a convocazione il C.d.A.

Presiede la seduta il Presidente Francesco VENTOLA.

Assume le funzioni di verbalizzante il dott. Francesco FIORE.

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
VENTOLA Francesco	X	
CUNA Davide	X	
CAMPO Francesco Paolo	X	
ELIA Valerio		X
GADALETA Rosaria	X	
LA SELVA Domenico Marcello		X
LONGO Giuseppe		X
MARRA Fabio	X	
PEPE Antonio		X

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PREMESSO:

- che la sede di segreteria del Comune di **TORITTO (BA)** – **cl. III** risulta vacante a far data dal 18.12.2009 a seguito del trasferimento del Segretario titolare presso altro Ente;

CONSIDERATO:

- che con provvedimento prot. n. 15543 del 11.03.2010, questa Sezione Regionale ha conferito incarico di reggenza continuativa presso il suddetto Ente alla **dott.ssa Maria Assunta LORUSSO**, Segretario Generale iscritto nell'Albo della Sezione Regionale Puglia nella fascia professionale lett. A) – art. 35 del C.C.N.L. 16.05.2001 - e collocato in disponibilità ai sensi dell'art. 19 del DPR 465/97;

RICHIAMATA:

- la delibera n. 150 del C.d.A. Nazionale del 15.07.99 che al comma 1 lett.g) recita: *“Ove nelle sedi vacanti la reggenza a tempo pieno o a scavalco sia assegnata ad un segretario in disponibilità, la procedura di nomina può prescindere dalle fasi sub a) e b), avviandosi direttamente dalla fase c) individuazione qualora il Sindaco (...) abbia individuato nello stesso Segretario reggente il soggetto idoneo alla copertura della sede”*;

VISTO:

- che con decreto n. 2 del 04.05.2010 - acquisito agli atti di questi Uffici al prot. n. 25766 in pari data, il Sindaco del Comune di **TORITTO** ha individuato quale Segretario titolare la **dott.ssa Maria Assunta LORUSSO**, nata a Triggiano (BA) il 01.09.1955;

PRESO ATTO:

- che il Comune di **TORITTO** è una Segreteria Comunale di classe III;
- che la **dott.ssa Maria Assunta LORUSSO** è Segretario Generale iscritta nell'Albo della Sezione Regionale Puglia nella fascia professionale lett. A) – art. 35 del C.C.N.L. 16.05.2001, attualmente collocata in disponibilità ai sensi dell'art. 19 del DPR 465/97, e pertanto idonea ad assumere l'incarico in oggetto, mantenendo lo status giuridico ed il trattamento economico in godimento ai sensi della delibera del C.d.A. Nazionale n. 275/2001;

RITENUTO:

- per quanto sopra esposto, di poter procedere all'assegnazione della **dott.ssa Maria Assunta LORUSSO**, quale Segretario titolare del Comune di **TORITTO - classe III**;
- Visto il DPR n. 465 del 4.12.1997;
- Visto il T.U. EE.LL. Dlgs. n. 267/2000;
- Visto il CCNL del 16.05.2001 e ss. mm. e ii.;
- Vista la delibera n. 150/99 del C.d.A. Nazionale;
- Vista la delibera n. 275/2001 del C.d.A. Nazionale;

Il C.d.A., all'unanimità,

DELIBERA

- di assegnare in qualità di titolare presso la sede di Segreteria del Comune di **TORITTO (BA) - classe III** - la **dott.ssa Maria Assunta LORUSSO**, nata a Toritto (BA) il 01.09.1955, Segretario Generale iscritta nell'Albo della Sezione Regionale Puglia nella fascia professionale lett. A) - art. 35 del C.C.N.L. 16.05.2001, attualmente collocata in disponibilità ai sensi dell'art. 19 del DPR 465/97, e pertanto idonea ad assumere l'incarico in oggetto, mantenendo lo status giuridico ed il trattamento economico in godimento ai sensi della delibera del C.d.A. Nazionale n. 275/2001;
- di inviare il presente atto al **Sindaco del Comune di TORITTO** al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della **dott.ssa LORUSSO**;
- il **provvedimento di nomina** contenente il termine per l'assunzione in servizio, previa notifica al Segretario nominato, dovrà essere inviato a questa Agenzia unitamente all'eventuale successivo **atto di accettazione** e alla **nota attestante la presa di servizio**;
- la presente delibera è trasmessa altresì al Segretario Generale dott.ssa Maria Assunta LORUSSO nonché all'Agenzia Nazionale.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo dell'Agenzia regionale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Francesco VENTOLA

Il Segretario verbalizzante
dott. Francesco FIORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 20 del regolamento per il funzionamento del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali, approvato con deliberazione n. 131 del 26/11/2008, è pubblicata, ai sensi dell'art. 21 del medesimo regolamento, mediante affissione all'Albo delle pubblicazioni, per 8 giorni consecutivi a far data dal _____ e mediante inserimento nel sito Internet dell'Agenzia.

L'INCARICATO
dott.ssa Antonia AMORUSO