

Resp. G. Vigneri  
Controlli  
Superiori

**DELIBERAZIONE  
DEL  
CONSIGLIO NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 84/2008**

**OGGETTO: Regolamento di contabilità: introduzione responsabile unico del procedimento ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.**

L'anno **duemilaotto** addì **5** del mese di **giugno** alle ore **15.20 e seguenti** nella sala "Giada" del Hotel Ambasciatori, regolarmente convocato, si è riunito, in **RIMINI**, Viale Vespucci, n.22, il **Consiglio di Amministrazione** dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali nelle persone dei Signori:

- |  |                       |
|--|-----------------------|
| • <b>MELILLI Dott. Fabio</b>           | <b>Presidente</b>     |
| • <b>VIGNERI Prof.ssa Avv. Adriana</b> | <b>Vicepresidente</b> |
| • <b>ANNIBALI Dott. Alessandro</b>     | <b>Consigliere</b>    |
| • <b>DANZI' Dott.ssa Maria Angela</b>  | <b>Consigliere</b>    |
| • <b>GUERRA Avv. Mauro</b>             | <b>Consigliere</b>    |
| • <b>NICOTRA Prof.ssa Avv. Ida</b>     | <b>Consigliere</b>    |
| • <b>PAOLINI Dott. Carlo</b>           | <b>Consigliere</b>    |
| • <b>RUFFINO Dott.ssa Daniela</b>      | <b>Consigliere</b>    |
| • <b>SORO Avv. Francesco</b>           | <b>Consigliere</b>    |

Presente
<b>NO</b>
<b>SI</b>
<b>SI</b>
<b>SI</b>
<b>SI</b>
<b>SI</b>
<b>NO</b>
<b>NO</b>
<b>NO</b>

Presiede la seduta il **Vice Presidente, Prof.ssa Avv. Adriana Vigneri.**

Partecipa alla seduta il **Direttore Generale, Dott.ssa Giovanna Marini**, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante avvalendosi della collaborazione del personale degli Uffici.

## **DELIBERAZIONE N. 84 DEL 5 GIUGNO 2008**

**Oggetto:** Regolamento di contabilità: introduzione responsabile unico del procedimento ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTO** l'articolo 10 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante il Codice dei contratti pubblici;

**CONSIDERATO** che in tale disposizione vengono definiti i compiti e le modalità di individuazione del responsabile unico dei procedimenti aventi ad oggetto interventi da realizzarsi mediante un contratto pubblico;

**CONSIDERATA** la necessità di adeguare alla sopra menzionata disposizione il Titolo IV del Regolamento di Contabilità, recante la disciplina relativa all'attività contrattuale dell'Agenzia;

**VISTA** la relativa proposta di modifica del predetto Regolamento;

**VISTO** il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

**UDITO** l'intervento del Vice Presidente e dei Consiglieri d'amministrazione;

**RITENUTO** di apportare al testo dell'articolato talune modifiche di carattere formale;

**VISTO** il D.P.R. n. 465/1997;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

- a. dopo l'articolo 51 del Regolamento di contabilità sono inseriti i seguenti articoli:

### **Articolo 51 bis– Responsabile unico del procedimento**

- 1 Per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico è nominato, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 10 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (di seguito Codice dei contratti pubblici) un responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione (di seguito RUP).
- 2 Il RUP svolge i compiti di cui all'articolo 10, comma 3, del Codice dei contratti pubblici nonché gli ulteriori compiti specificamente previsti da tale normativa.

### **Articolo 51 ter – Responsabile unico del procedimento dei contratti aventi ad oggetto lavori e servizi attinenti all'ingegneria ed architettura**

- 1 L'affidamento dei contratti aventi ad oggetto i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria ed all'architettura è di competenza del Direttore Generale.
- 2 Con riferimento ai contratti di cui al comma 1, il RUP è nominato dal Direttore Generale tra i tecnici dipendenti di ruolo dell'Agenzia in possesso di titolo di studio e competenza adeguati in relazione ai compiti per cui è nominato, secondo quanto previsto dal regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici.
- 3 In caso di accertata carenza di dipendenti di ruolo ovvero di dipendenti ad altro titolo in servizio presso l'Agenzia in possesso delle professionalità di cui al comma 2, il RUP è individuato direttamente nel Direttore Generale.
- 4 Nel caso di cui al comma 3, il Direttore Generale può affidare, ai sensi dell'articolo 10, comma 7, del Codice dei contratti pubblici, i compiti di supporto all'attività del RUP, con le procedure previste dal menzionato Codice per l'affidamento degli incarichi di servizi ovvero con le procedure in economia qualora ricorrano i presupposti, a soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, che abbiano stipulato adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali.

### **Articolo 51 quater – Responsabile unico del procedimento dei contratti aventi ad oggetto servizi e forniture**

- 1 L'affidamento dei contratti aventi ad oggetto servizi e forniture rientrano nella competenza del Direttore Generale, del Vice Direttore Generale per gli aspetti della gestione delegati, nonché dei dirigenti secondo le rispettive competenze.
- 2 Per l'attività delle Sezioni Regionali, l'affidamento dei contratti di cui al comma 1 compete, ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica 4 dicembre 1997, n. 465, al Responsabile del Servizio finanziario locale.
- 3 Salvo diversa previsione di legge o regolamento, il RUP, con riferimento ai contratti disciplinati nel presente articolo, è individuato nel soggetto competente all'adozione della determinazione di impegno della spesa relativa.