

**DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE**

N. 47/2008

OGGETTO: Modifica al Regolamento di Contabilità a seguito dell'adozione del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40 recante le modalità di attuazione dell'articolo art. 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

L'anno **duemilaotto** addì 7 del mese di **aprile** alle ore **17.45** e seguenti nella sala delle adunanze, regolarmente convocato, si è riunito, in **ROMA**, Piazza Cavour, n.25, **sede dell'Agenzia Autonoma** per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, il **Consiglio di Amministrazione** nelle persone dei Signori:

- | | |
|--|-----------------------|
| • MELILLI Dott. Fabio | <i>Presidente</i> |
| • VIGNERI Prof.ssa Avv. Adriana | <i>Vicepresidente</i> |
| • ANNIBALI Dott. Alessandro | <i>Consigliere</i> |
| • DANZI' Dott.ssa Maria Angela | <i>Consigliere</i> |
| • GUERRA Avv. Mauro | <i>Consigliere</i> |
| • NICOTRA Prof.ssa Avv. Ida | <i>Consigliere</i> |
| • PAOLINI Dott. Carlo | <i>Consigliere</i> |
| • RUFFINO Dott.ssa Daniela | <i>Consigliere</i> |
| • SORO Avv. Francesco | <i>Consigliere</i> |

Presente
SI
NO
SI
SI
SI

Presiede la seduta il **Presidente, Dott. Fabio Melilli**.

Sono presenti alla seduta il **Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Prof. Tiziano Onesti**, la **Dott.ssa Paola Rossini** e il **Dott. Marco Tani**.

Partecipa alla seduta il **Direttore Generale, Dott.ssa Giovanna Marini**, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante avvalendosi della collaborazione del personale degli Uffici.

DELIBERAZIONE N. 47 DEL 7 APRILE 2008

Oggetto: Modifica al Regolamento di Contabilità a seguito dell'adozione del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40 recante le modalità di attuazione dell'articolo art. 48-*bis* del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla L. 24 novembre 2006, n. 286, con cui è stato introdotto, al D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, l'art. 48-*bis* recante "Disposizioni sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni";

PREMESSO che il primo comma del citato art. 48-*bis* dispone che *"le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le società a prevalente partecipazione pubblica, prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento di un importo superiore a diecimila euro, verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo e, in caso affermativo, non procedono al pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo"*;

PREMESSO, altresì, che il secondo comma dello stesso articolo 48-*bis* prevede che *"con Regolamento del Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare ai sensi dell'art. 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, sono stabilite le modalità di attuazione delle disposizioni di cui al comma 1"*;

CONSIDERATO che le modalità di attuazione del citato art. 48-*bis* sono state disciplinate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 63 del 14 marzo 2008;

RITENUTO NECESSARIO, pertanto, adeguare le procedure di erogazione della spesa previste dal vigente Regolamento di Contabilità alle intervenute disposizioni regolamentari;

RILEVATO che non risulta ancora acquisito il necessario parere del Collegio dei Revisori;

RITENUTO, tenuto conto dell'urgenza, di provvedere comunque all'adozione delle modifiche in oggetto, riservandosi di procedere in ogni caso ad una nuova e immediata valutazione del presente provvedimento ove richiesto dal Collegio sulla base del parere espresso dall'organo di revisione;

UDITO in proposito il Collegio dei Revisori e acquisito l'assenso dell'organo di controllo su quanto sopra esposto in merito agli aspetti procedurali della presente deliberazione;

VISTO il D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

Ad unanimità dei voti espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1) di abrogare l'art. 19-*bis* del Regolamento di Contabilità dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- 2) di introdurre l'art. 20-*bis* al Titolo II "Gestione del Bilancio", Sezione II – "Spesa" del Regolamento di Contabilità dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, nella stesura di seguito riportata:

Articolo 20 – bis (Pagamenti superiori ad € 10.000,00).

1. *In tutti i casi in cui i provvedimenti di cui all'art. 20, comma 2, del presente Regolamento dispongano la liquidazione, in favore di uno stesso beneficiario, di importi superiori ad € 10.000,00, l'emissione dei relativi mandati di pagamento deve essere preceduta dalle verifiche di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e all'art. 2 del*

Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40.

2. *A tal fine il Responsabile del Centro di Costo competente, immediatamente dopo l'acquisizione del provvedimento di liquidazione della spesa adottato ai sensi dell'art. 20, comma 1, del presente Regolamento, procede alla relativa trasmissione al Dirigente della Divisione Programmazione e Controllo, indicando i dati anagrafici del beneficiario, comprensivi del codice fiscale dello stesso, nonché l'importo complessivo da erogare.*
3. *Al ricevimento del provvedimento di liquidazione il soggetto incaricato delle verifiche di cui al precedente comma 1 inoltra all'Equitalia Servizi s.p.a. la richiesta volta ad accertare l'assenza, a carico del beneficiario, di cartelle di pagamento notificate e non pagate ovvero l'importo e lo stato delle somme eventualmente dovute.*
4. *La richiesta di cui al precedente comma 3 è effettuata secondo le modalità previste dall'art. 4 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40.*
5. *Nel caso in cui l'Equitalia Servizi s.p.a. comunichi l'assenza di inadempimenti a carico del beneficiario, ovvero non fornisca alcuna risposta entro i cinque giorni lavorativi successivi alla ricezione della richiesta di cui al comma 4, il mandato di pagamento può essere emesso.*
6. *Nel caso in cui, per contro, l'Equitalia Servizi s.p.a. comunichi l'inadempimento del beneficiario, il mandato di pagamento è emesso soltanto per l'importo eventualmente eccedente rispetto all'ammontare del debito comunicato da Equitalia Servizi s.p.a. Il pagamento, per l'importo corrispondente all'ammontare del debito comunicato da Equitalia Servizi s.p.a., è invece sospeso per i trenta giorni successivi, salvo che intervenga diversa comunicazione di Equitalia Servizi s.p.a. ai sensi dell'art. 3, comma 5, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40.*
7. *Della comunicazione di inadempimento di cui al precedente comma 6 e della conseguente sospensione del pagamento, il Dirigente della Divisione Programmazione e Controllo effettua apposita*

comunicazione al Responsabile del Servizio Affari Giuridici dell'Albo. Della sospensione del pagamento è data, altresì, comunicazione al beneficiario.

8. *Decorso il termine di cui all'art. 3, comma 6, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40 senza che il competente agente della riscossione abbia notificato l'ordine di versamento delle somme sospese, il Responsabile del Servizio Affari Giuridici dell'Albo comunica al Dirigente della Divisione Programmazione e Controllo la mancata notifica. A seguito di tale comunicazione il pagamento può essere eseguito.*
9. *Nel caso in cui, entro il termine di cui all'art. 3, comma 6, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, il competente agente della riscossione notifichi l'ordine di versamento delle somme sospese, il Responsabile del Servizio Affari Giuridici dell'Albo predisporre i provvedimenti necessari al versamento e ne cura la tempestiva trasmissione al Dirigente della Divisione Programmazione e Controllo.*
10. *Qualora l'importo da erogare sia costituito da competenze stipendiali e/o accessorie al personale, da compensi a collaboratori, da emolumenti di altro genere che richiedano la previa emissione di cedolini, e dalle relative ritenute, oneri riflessi e imposte di legge, il Responsabile del Servizio o Ufficio competente, preliminarmente all'adozione del provvedimento di liquidazione, trasmette al Dirigente della Divisione Programmazione e Controllo l'elenco delle verifiche da effettuare ai sensi del precedente comma 1, indicando i dati anagrafici dei beneficiari, comprensivi del codice fiscale, nonché gli importi complessivi da erogare a ciascuno.*
11. *Il Dirigente della Divisione Programmazione e Controllo comunica l'esito delle verifiche di cui al precedente comma al Responsabile del Servizio o Ufficio richiedente per i conseguenti provvedimenti.*
12. *Le eventuali sospensioni dei pagamenti conseguenti alle verifiche di cui al precedente comma 10 sono comunicate, dal Responsabile del Servizio o Ufficio competente, al Responsabile del Servizio Affari Giuridici dell'Albo.*

13. *Decorso il termine di cui all'art. 3, comma 6, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40 senza che il competente agente della riscossione abbia notificato l'ordine di versamento delle somme sospese, il Responsabile del Servizio Affari Giuridici dell'Albo comunica al Responsabile del Servizio o Ufficio competente la mancata notifica. A seguito di tale comunicazione il pagamento può essere disposto.*
14. *Nel caso in cui, entro il termine di cui all'art. 3, comma 6, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, il competente agente della riscossione notifichi l'ordine di versamento delle somme sospese, il Responsabile del Servizio Affari Giuridici dell'Albo predispone i provvedimenti necessari al versamento, ne cura la tempestiva trasmissione al Dirigente della Divisione Programmazione e Controllo e provvede a dare contestuale comunicazione al Responsabile del Servizio o Ufficio competente.*
15. *E' incaricato delle verifiche di cui al presente articolo nei confronti di Equitalia Servizi s.p.a. il Dirigente della Divisione Programmazione Controllo, salvo delega ad uno o più funzionari assegnati al Dipartimento "Amministrazione".*
16. *Il trattamento dei dati indicati all'art. 4, comma 1, nonché dall'art. 5, comma 3, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, è riservato esclusivamente agli operatori abilitati, quali soggetti incaricati ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 196/2003.*
17. *Il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 196/2003 è l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.*
18. *Al fine di garantire il rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, non è ammessa l'adozione di provvedimenti di liquidazione artificialmente frazionati.*
19. *Il Direttore Generale adotta, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento recante l'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, appositi ordini di servizio per l'attuazione delle disposizioni di cui ai commi precedenti.*

- 3) di abrogare la lettera g) dell'art. 20 del Regolamento di Contabilità dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.
- 4) di modificare i commi 4 e 5 dell'art. 24, e di introdurre il comma 6 dello stesso art. 24, nella stesura di seguito riportata:

Art. 24 (Utilizzazione delle aperture di credito)

1. *(omissis)*
2. *(omissis)*
3. *(omissis)*
4. *Per le spese delle sezioni regionali superiori ad € 10.000,00 le verifiche di cui all'art. 20-bis del presente Regolamento di Contabilità sono effettuate dagli incaricati di cui al comma 15 dello stesso art. 20-bis.*
5. *Il Responsabile finanziario locale provvede alla trasmissione dei provvedimenti che dispongano la liquidazione di somme superiori a € 10.000,00 al Dirigente della Divisione Programmazione e Controllo, indicando i dati anagrafici del beneficiario, comprensivi del codice fiscale dello stesso, nonché l'importo complessivo da erogare.*
6. *Le verifiche di cui al precedente comma 4 sono effettuate con le modalità di cui all'art. 20-bis, commi 3 e seguenti, del presente Regolamento.*

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 20 del regolamento per il funzionamento del Consiglio di amministrazione dell'agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali, approvato con deliberazione n.15/7 del 30 luglio 1998, e s.m.i., è stata pubblicata, ai sensi dell'articolo 21 del medesimo regolamento, mediante affissione all'albo delle pubblicazioni, per otto giorni a far data dal _____ e mediante inserimento nel sito internet dell'agenzia per _____ giorni dal _____.

IL SEGRETARIO

IL RESPONSABILE
PUBBLICAZIONE

DELLA