

1 copia
di Fucini

**DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO NAZIONALE DI AMMINISTRAZIONE**

N. 46/2004

OGGETTO: Modifica del Regolamento di Contabilità (discarico beni) ed integrale riapprovazione del Regolamento di Contabilità dell'Agenzia.

L'anno duemilaquattro addì 20 del mese di aprile alle ore 10.25 e seguenti nella sala delle adunanze, regolarmente convocato, si è riunito in ROMA, Piazza Cavour, n.25, sede dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

- | | |
|------------------------------|-----------------------|
| • SUSTA Avv. Gianluca | <i>Presidente</i> |
| • ALBERTI Prof. Piergiorgio | <i>Vicepresidente</i> |
| • CARLINO Dott. Carmelo | <i>Consigliere</i> |
| • DEL VILLANO Dott. Giuseppe | <i>Consigliere</i> |
| • DI BELLO Dott.ssa Rossana | <i>Consigliere</i> |
| • MAGGIORE Dott. Giuseppe | <i>Consigliere</i> |
| • PAOLINI Dott. Carlo | <i>Consigliere</i> |
| • SAFFIOTI Dott. Carlo | <i>Consigliere</i> |
| • TALARICO Dott. Carmine | <i>Consigliere</i> |

Presente
SI
SI
SI
NO
SI
SI
NO
SI
SI

Presiede la seduta il **Presidente, Avv. Gianluca Susta.**

Sono presenti alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti, la **Dott.ssa Enrica Spicaglia** e il **Dott. Alessandro Garzon.**

Partecipa alla seduta il **Direttore Generale, Avv. Moreno Morando**, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante avvalendosi della collaborazione della dott.ssa A. Barnaba.

DELIBERAZIONE N. 46
DEL 20 APRILE 2004

Oggetto: Modifica del Regolamento di Contabilità (discarico beni) ed integrale riapprovazione del Regolamento di Contabilità dell'Agenzia.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

CONSIDERATO l'art. 35 del Regolamento di contabilità, relativo a carico e scarico dei beni mobili, inserito nel titolo III "gestione patrimoniale", Sezione I "Patrimonio dell'Agenzia";

TENUTO CONTO della precedente deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione n° 260 in data 16.12.2003 con cui si è conferita al Direttore Generale l'assunzione di numerosi provvedimenti ed atti di natura prettamente gestionale;

VISTA, di conseguenza, l'esigenza di modificare l'art. 35 del regolamento di contabilità, trasferendo al Direttore Generale la competenza relativa alla cancellazione, dagli inventari, dei beni mobili della sede centrale e delle sezioni regionali, per fuori uso, perdita, cessione e altri motivi, sulla base di motivata proposta del Responsabile del Servizio finanziario centrale o dei Responsabili finanziari locali;

CONSIDERATA, inoltre, la richiesta, per le vie brevi, del Collegio dei Revisori di prevedere, nella nuova procedura di cancellazione dagli inventari dei beni mobili, la possibilità di formulazione da parte dello stesso di eventuali rilievi;

RITENUTO che si rende opportuno, per esigenze di certezza documentale e di coordinamento del testo, procedere ad una integrale riapprovazione del Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

Tutto ciò premesso e considerato;

Ad unanimità dei voti:

DELIBERA

- a) di modificare l' art. 35 del Regolamento di Contabilità, relativo al carico e scarico dei beni mobili della sede centrale e delle sezioni regionali, come segue:

"Art. 35 (Carico e scarico dei beni mobili)

1. I beni mobili della sede centrale sono inventariati sulla base di buoni di carico emessi dal responsabile dei servizi finanziari e firmati dall'economista e, per i beni mobili presso le sezioni regionali, da analogo buono di carico emesso dai locali responsabili dei servizi finanziari.

2. La cancellazione dagli inventari dei beni mobili, della sede centrale e delle sezioni regionali, per fuori uso, perdita, cessione od altri motivi è disposta con provvedimento del Direttore Generale sulla base di motivata proposta del Responsabile del Servizio finanziario centrale o dei Responsabili finanziari locali.

3. Il provvedimento di cui al precedente comma indica l'eventuale obbligo di reintegro o di risarcimenti di danni a carico dei responsabili, viene trasmesso al Collegio dei Revisori che ha un termine di quindici giorni per formulare eventuali rilievi, ed è portato a conoscenza dell'economista o del Responsabile finanziario locale al fine della redazione del verbale di scarico.

4. Il responsabile del servizio finanziario centrale e i Responsabili finanziari locali, sulla scorta degli atti e documenti di carico e scarico, e comunque alla fine dell'esercizio provvedono al conseguente aggiornamento delle scritture patrimoniali."

- b) Di riapprovare, contestualmente, tenuto conto delle recenti modifiche apportate e della modifica sopra indicata, il Regolamento di contabilità dell'Agenzia (Allegato sub A alla presente deliberazione).