Prot. n. Agenzia Segretari - PU
gascp_aa
N. 0024271 (P)
del 29-05-2012

IL PREFETTO

VISTA LA RELAZIONE degli Uffici dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 10 del DPR 465/97 prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;
- che con deliberazioni di C.C. n. 12 del 24.05.2012 e n. 06 del 01.03.2012 - rispettivamente i Comuni di **Vico del Gargano** e **Carpino** (Fg) hanno approvato lo schema di Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria comunale, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97;
- che con proprio decreto prot. n. 5427 del 25.05.2012, il Sindaco del Comune di **Vico del Gargano** – Ente Capo Convenzione - ha individuato quale titolare della istituenda Segreteria Convenzionata la **dott.ssa Daniela Dattoli**, nata a San Giovanni Rotondo (Fg) il 05.05.1970, attualmente titolare della Segreteria del Comune di Vico del Gargano;
- che la sede di segreteria del Comune di **Carpino** risulta vacante a far data dal 01.02.2012 a seguito dello scioglimento della Convenzione di Segreteria con il Comune di San Nicandro Garganico nonché del trasferimento del Segretario titolare presso altro Ente, per cui è possibile costituire la Segreteria Convenzionata con il Comune di **Vico del Gargano** con l'assegnazione del Segretario titolare **dott.ssa Daniela Dattoli,** ai sensi della delibera n. 17/2003 dell'ex-Ages Nazionale;
- che il Comune di **Vico del Gargano** è una Segreteria Generale di classe II, che il Comune di **Carpino** è una Segreteria Comunale di classe III e che, a seguito della stipula della convenzione, la nuova sede di segreteria viene riclassificata per assorbimento in **Segreteria Generale di classe II**;
- che la **dott.ssa Daniela Dattoli** è Segretario Generale iscritto nell'Albo della Sezione Regionale Puglia, fascia professionale lett. A - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – e pertanto idonea ad assumere l'incarico in oggetto;

- che pertanto, gli Uffici dell'Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali per la Sezione Puglia, dopo aver terminato la fase istruttoria, propongono di procedere alla presa d'atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Vico del Gargano** e **Carpino**, con contestuale assegnazione del Segretario titolare **dott.ssa Daniela Dattoli**;

RITENUTO di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata.

RICHIAMATE la delibera nazionale n. 46 del 12/04/2005 che disciplina la costituzione delle convenzioni di segreteria;

la delibera nazionale n. 270 del 06/09/2001 con cui è stato chiarito che occorre il provvedimento dell'Albo Naz.le o delle Sezioni Regionali ai fini della decorrenza degli eventuali effetti sull'inquadramento giuridico e sul trattamento economico del segretario titolare della neocostituita sede di segreteria, sempre ovviamente in presenza dei requisiti richiesti dal DPR 465/97 e dal CCNL 16/05/2001;

RITENUTO di prendere atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Vico del Gargano** e **Carpino** con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, **con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario titolare**;

di prendere atto della **riclassificazione** per assorbimento della Segreteria convenzionata **Vico del Gargano - Carpino** in **Segreteria Generale di classe II**, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sez. Puglia;

di assegnare in qualità di titolare della suddetta Segreteria convenzionata la **dott.ssa Daniela Dattoli**, attualmente titolare della Segreteria del Comune di Vico del Gargano;

Visto il T.U. EE.LL. D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR 465 del 4.12.1997;

Visto il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii.;

Viste le deliberazioni n. 150/99 e n. 270/01 dell'ex-Ages Nazionale;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31- septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

Visto, inoltre, l'art. 7, comma 31 quinques, del citato decreto legge n. 78/2010, ai sensi del quale *"al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati"*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione;

D E C R E T A

- di prendere atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Vico del Gargano** e **Carpino** (Fg) con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, **con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario Titolare**;

- di prendere atto della **riclassificazione** per assorbimento della Segreteria Convenzionata **Vico del Gargano - Carpino** in **Segreteria Generale di classe II**, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sez. Puglia;

- di assegnare in qualità di titolare della suddetta Segreteria convenzionata la **dott.ssa Daniela Dattoli**, Segretario Generale iscritto nell'Albo della Sezione Regionale Puglia, fascia professionale lett. A - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – e pertanto idonea ad assumere l'incarico in oggetto;

- di inviare il presente atto al Sindaco del Comune di **Vico del Gargano**, al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della **dott.ssa Daniela Dattoli**;

- di inviare altresì il presente provvedimento al Sindaco del Comune di **Carpino**, al Segretario Generale **dott.ssa Dattoli**, nonché all'Albo Nazionale.

Il **provvedimento di nomina**, contenente il termine per l'assunzione in servizio, previa notifica al Segretario nominato, dovrà essere inviato a questa Sezione Regionale unitamente all'eventuale successivo **atto di accettazione** e alla **nota attestante la presa di servizio.**

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

Bari, 28 **maggio 2012**

per il PREFETTO
Vice Prefetto Vicario
(De Girolamo)