Prefettura di Bari

Albo dei Segretari Comunali e Provinciali

Sezione Regionale Puglia

Prefettura Bari - Albo Puglia Segretari Comunali - Prot. Uscita N.0103920 del 03/08/2023

Decreto nr. d'ordine 69 /2023

IL PREFETTO

VISTA LA RELAZIONE del Responsabile delle procedure dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che l'art. 98, comma 3, del D.lgs. 267/2000 e l'art. 10 del DPR 465/97 prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;
- che presso la sede di segreteria del Comune di Mola di Bari (Ba) si sono svolte, in data 14 e 15 maggio 2023, le consultazioni amministrative straordinarie per l'elezione del Sindaco (con proclamazione avvenuta in data 30 maggio 2023);
- che il Sindaco del Comune di Mola di Bari, con nota prot. n. 21912 del 24.06.2023 – acquisita agli atti di questi Uffici in pari data al prot. n. 0086150, ha avviato il procedimento per la nomina del nuovo Segretario Comunale titolare ai sensi dell'art. 15, comma 2, DPR 465/97, comunicandolo formalmente al segretario generale titolare, dott. Pietro Lorè;
- che con deliberazioni di C.C. n. 42 del 27.07.2023 e n. 30 del 20.07.2023, rispettivamente i Comuni di **Mola di Bari e Cellamare** hanno approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97, a decorrere dalla data di presa di servizio del nuovo Segretario titolare e per la durata di anni 2 (due);
- che con proprio decreto n. 11 - prot. n. 0027417 del 01.08.2023, il Sindaco del Comune di **Mola di Bari** - ente capofila della convenzione - ha individuato quale titolare della istituenda segreteria convenzionata il **dott. Antonio Russi**, nato a Termoli il 14.10.1984, titolare della segreteria del Comune di Cellamare (Ba);
- he pertanto è possibile costituire la segreteria convenzionata tra i Comuni di **Mola di Bari e Cellamare**, con l'assegnazione del Segretario titolare **dott. Pietro Lorè**, ai sensi della delibera

Sezionale Segretari com.li - Bari - Sezione Puglia

Piazza Massari n.50, 3° Piano - Scala A - 70122 Bari
Tel. 0805293048 - Pec segretariocomunali.prefba@pec.interno.it -
Sito Web: www.albo-segretariocomunali.puglia.it

n. 17/2003 dell'Albo Nazionale, in quanto la stessa non comporta il collocamento in disponibilità di alcun segretario;

- che il Comune di **Mola di Bari** è una segreteria generale di classe II, che il Comune di **Cellamare** è una segreteria comunale di classe III, e che, a seguito della stipula della convenzione, la nuova sede di segreteria viene classificata per assorbimento in **Segreteria generale di classe II**, ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 2, comma 1, del decreto del Ministro dell'Interno del 21.10.2020;
- che il **dott. Antonio Russi** è Segretario comunale iscritto nell'Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Puglia - fascia professionale B+ lett. b) art. 35 del CCNL 16.05.2001, attualmente titolare della segreteria del Comune di Cellamare, e pertanto idoneo per assumere l'incarico in oggetto;
- che pertanto il Responsabile delle procedure dell'Albo regionale, dopo aver terminato la fase istruttoria, propone di procedere alla presa d'atto della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria tra i Comuni di **Mola di Bari e Cellamare**, con relativa assegnazione del Segretario titolare **dott. Antonio Russi**, a far data dalla presa di servizio dello stesso e per la durata di anni 2 (due).

CONSIDERATO che secondo quanto disposto dalla nuova disciplina delle convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale e provinciale di cui al decreto del Ministro dell'Interno del 21.10.2020, ***non risulta applicabile l'istituto previsto all'art. 9, comma 2, dello schema di convenzione, relativamente alla possibilità di rinnovo tacito della convenzione per un ulteriore periodo di anni 2 (due), e che pertanto, il patto convenzionale cesserà la sua validità decorsi 2 (due) anni dalla presa di servizio effettiva del segretario titolare e, nel caso si volesse prorogare il periodo della convenzione, gli Enti dovranno nuovamente manifestare la volontà di convenzionamento con nuovi atti.***

RITENUTO di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata;

RICHIAMATI:

- la delibera nazionale n. 46 del 12/04/2005 che disciplina la costituzione delle convenzioni di segreteria;

Albo regionale Segretari com.li - Bari - Prefettura - Sezione Puglia

- la delibera nazionale n. 270 del 06/09/2001 con cui è stato chiarito che occorre il provvedimento dell'Albo Naz.le o delle Sezioni Regionali ai fini della decorrenza degli eventuali effetti sull'inquadramento giuridico e sul trattamento economico del segretario titolare della neocostituita sede di segreteria, sempre ovviamente in presenza dei requisiti richiesti dal DPR 465/97 e dal CCNL 16/05/2001;

- il decreto del Ministro dell'Interno del 21.10.2020 – pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 297 del 30.11.2020, relativo a "*Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale*".

RITENUTO:

- di prendere atto della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria tra i Comuni di **Mola di Bari e Cellamare** (Ba), quale segreteria generale di classe II, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, con decorrenza dalla presa di servizio del Segretario titolare e per la durata di anni 2 (due);

- di assegnare in qualità di titolare della suddetta segreteria convenzionata il **dott. Antonio Russi,** Segretario generale attualmente titolare della segreteria del Comune di Cellamare, e pertanto idoneo per assumere l'incarico in oggetto;

- di specificare, relativamente a quanto stabilito dall'art. 3 comma 1 del patto convenzionale, che *la convenzione cesserà la sua validità decorsi 2 (due) anni dalla presa di servizio effettiva del segretario titolare* e pertanto gli Enti dovranno nuovamente manifestare la volontà di convenzionamento con nuovi atti.

VISTO il T.U. EE.LL. D.lgs. n. 267/2000.

VISTO il DPR 465 del 4.12.1997.

VISTO il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii..

VISTE le deliberazioni n. 150/99 e n. 270/01 dell'Albo Nazionale.

VISTA la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31- septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi

Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

VISTO, inoltre, l'art. 7, comma 31 quinques, del citato decreto legge n. 78/2010, ai sensi del quale *"al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati"*.

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione.

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.05.2012, che ha disciplinato il trasferimento delle funzioni dell'ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali al Ministero dell'Interno.

D E C R E T A

- di prendere atto della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria tra i Comuni di **Mola di Bari e Cellamare** (Ba), quale segreteria generale di **classe II**, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, con decorrenza dalla presa di servizio del Segretario titolare e per la durata di anni 2 (due);
- di assegnare in qualità di titolare della suddetta segreteria convenzionata il **dott. Antonio Russi**, Segretario generale iscritto nell'Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Puglia - fascia professionale B+ lett. b) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 e, pertanto idoneo per assumere l'incarico in oggetto;
- ***di specificare, relativamente a quanto stabilito dall'art. 9 comma 2 del patto convenzionale, che la convenzione cesserà la sua validità decorsi 2 (due) anni dalla presa di servizio effettiva del segretario titolare e pertanto gli Enti dovranno nuovamente manifestare la volontà di convenzionamento con nuovi atti***;
- di inviare il presente atto al Sindaco del Comune di **Mola di Bari** - Ente capo convenzione - al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina del **dott. Antonio Russi**;
- di trasmettere il presente decreto al dott. Pietro Lorè, attualmente titolare della segreteria del Comune di Mola di Bari (Ba), significando che dalla data di assunzione in servizio del nuovo

Albo regionale dei segretari com.li - Prefettura - Bari - Sezione Puglia

Segretario titolare, lo stesso sarà collocata in disponibilità ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 19 del DPR 465/97.

- di inviare altresì il presente provvedimento al Sindaco del Comune di **Cellamare** nonché all'**Albo Nazionale**, per gli adempimenti di competenza.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

Bari, data del protocollo informatico

il Prefetto
(Bellomo)

Prefettura - Albo regionale Segretari com.li - Bari - Sezione Puglia