



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

**Decreto nr. d'ordine 81 / 2021**

**IL PREFETTO**

**VISTA LA RELAZIONE** del dott. Francesco Fiore, Responsabile dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che con decreto prefettizio n. 76 del 18.10.2021, gli Uffici di questa Sezione regionale hanno preso atto della stipula della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria tra i Comuni di Carapelle e Stornarella (Fg), con contestuale riclassificazione in Segreteria generale di classe II;
- che su richiesta del Sindaco del Comune di **Carapelle**, quale Ente capofila della convenzione, con nota prot. n. 7004 del 18.10.2021, è stato avviato il procedimento per la nomina del Segretario Comunale titolare ai sensi dell'art. 15, comma 3, DPR 465/97, mediante la pubblicizzazione della sede di segreteria;
- che si è provveduto alla pubblicizzazione nelle forme stabilite con delibera dell'Albo Naz.le n.150/99, mediante la pubblicazione sul Bollettino Nazionale n. 82 del 19.10.2021 con scadenza in data 29.10.2021;
- che con proprio decreto prot. n. 7407 del 03.11.2021 - acquisito agli atti di questi Uffici in pari data al prot. n. 0150163, il Sindaco del Comune di **Carapelle** ha provveduto all'individuazione del Segretario titolare nella persona della **dott.ssa Luciana Piomelli**, nata a Milano il 18.06.1967;
- che la sede di Segreteria convenzionata **Carapelle - Stornarella** è una **Segreteria generale di classe II<sup>^</sup>**;
- che la **dott.ssa Luciana Piomelli** è Segretario generale iscritto nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Puglia - fascia professionale lett. A) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – attualmente titolare della segreteria convenzionata San Nicandro Garganico – Lesina (Fg) e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;
- che, pertanto, il Responsabile dell'Albo Regionale, dopo aver terminato la fase istruttoria propone di procedere all'assegnazione della **dott.ssa Luciana Piomelli** quale titolare della Segreteria convenzionata Carapelle – Stornarella (Fg).



*Piazza Masani n.50, 3° Piano - Orto II - 70122 Bari*  
*Tel. 0803293048 - Pec: [segreteria.municipali.puglia@pec.interno.it](mailto:segreteria.municipali.puglia@pec.interno.it)*  
*Sito Web: [www.albosegretariocomunali.puglia.it](http://www.albosegretariocomunali.puglia.it)*



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

**RITENUTO** di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata.

Visto il T.U. EE.LL. D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR 465 del 4.12.1997;

Visto il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii.;

Vista la deliberazione n. 150/99 dell'Albo Nazionale;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31-septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

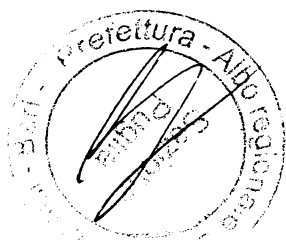
Visto, inoltre, l'art.7, c.31 quinquies, del citato D.L. n. 78/2010, ai sensi del quale *“al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati”*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.05.2012, che ha disciplinato il trasferimento delle funzioni dell'ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali al Ministero dell'Interno;

**DECRETA**

- di assegnare in qualità di titolare presso la Segreteria convenzionata **Carapelle - Stornarella** (Fg), Segreteria generale di classe II, la **dott.ssa Luciana Piomelli**, Segretario generale iscritta nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Puglia - fascia professionale lett. A) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – attualmente titolare della segreteria



*Piazza Massari n.50, 3° Piano - Scala H - 70122 Bari*  
*Tel. 0805293048 - Pec: [segreteria.municipali.prefba@pec.interno.it](mailto:segreteria.municipali.prefba@pec.interno.it)*  
*Sito Web: [www.albosegretariemunicipali.puglia.it](http://www.albosegretariemunicipali.puglia.it)*



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

convenzionata San Nicandro Garganico – Lesina (Fg), e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;

- di inviare il presente atto al Sindaco del Comune di **Carapelle** – Ente capofila della convenzione, al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della **dott.ssa Luciana Piomelli**;
- di inviare, altresì, il presente provvedimento al Sindaco del Comune di **Stornarella**, al Segretario generale **dott.ssa Luciana Piomelli**, nonché per conoscenza ai Sindaci dei Comuni di San Nicandro Garganico e Lesina (Fg) ed all'Albo Nazionale per gli adempimenti di propria competenza.

Il **provvedimento di nomina**, contenente il termine per l'assunzione in servizio, previa notifica al Segretario nominato, dovrà essere inviato a questo Albo Regionale unitamente all'eventuale successivo **atto di accettazione** e alla **nota attestante la presa di servizio**.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

**Bari, 05 novembre 2021**



Per il Prefetto  
Il Vice Prefetto Vicario  
(Riflesso)