



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

**Decreto nr. d'ordine 61 /2021**

**IL PREFETTO**

**VISTA LA RELAZIONE** del dott. Francesco Fiore, Responsabile dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che l'art. 98, comma 3, del D.lgs. 267/2000 e l'art. 10 del DPR 465/97 prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;
- che con decreto prefettizio n. 60 in pari data, gli Uffici di questa Sezione regionale hanno preso atto dello scioglimento della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria tra i Comuni di Alliste e Sannicola (Le), nelle more della stipula di una nuova convenzione di segreteria, con la conferma della dott.ssa Loredana Campa quale titolare della segreteria del Comune di Alliste;
- che con deliberazioni di C.C. n. 11 del 17.05.2021, n. 17 del 25.06.2021 e n. 19 del 29.06.2021, rispettivamente i Comuni di **Melissano, Alliste e Sannicola** (Le) hanno approvato un nuovo schema di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97;
- che con proprio decreto n. 15 del 07.07.2021 – acquisito agli atti di questi Uffici in data 12.07.2021 al prot. n. 0100722, il Sindaco del Comune di **Melissano** - ente capo convenzione - ha individuato quale titolare della istituenda segreteria convenzionata la **dott.ssa Loredana Campa**, nata a Gallipoli (Le) il 22.06.1966;
- che la sede di segreteria del Comune di **Melissano** risulta vacante a far data dal 08 agosto 2019 a seguito dello scioglimento della convenzione di segreteria con il Comune di Minervino di Lecce, giusta decreto prefettizio n. 64 del 29.07.2019;
- che la sede di segreteria del Comune di **Sannicola** risulta vacante a seguito dello scioglimento della convenzione di segreteria con il Comune di **Alliste**, giusta decreto prefettizio n. 60 in pari data;
- che pertanto è possibile costituire la segreteria convenzionata tra i Comuni di **Melissano, Alliste e Sannicola** con l'assegnazione del Segretario titolare **dott.ssa Loredana Campa**, ai sensi della delibera n. 17/2003 dell'Albo Nazionale;



*Piazza Massari n.50, 3° Piano - Scala II - 70122 Bari*  
*Tel. 0805293048 - Pec: segretariocomunali.puglia@pec.interno.it -*  
*Sito Web: www.albosegretariocomunali.puglia.it*



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

- che dalle certificazioni d'anagrafe - attestanti la popolazione residente nei suddetti Comuni alla data del 31.12.2020 – risulta che il Comune di **Melissano** è una Segreteria comunale di classe III (ab. 6.911), che il Comune di **Alliste** è una segreteria comunale di classe III (ab. 6.620), che il Comune di **Sannicola** è una segreteria comunale di classe III (ab. 5.746) e che, a seguito della stipula della convenzione, la nuova sede di segreteria viene riclassificata in **Segreteria generale di classe II** (totale ab. 19.277), per superamento della soglia demografica relativa alla classe di appartenenza dei Comuni, ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 2, comma 1, del decreto del Ministro dell'Interno del 21.10.2020;
- che la **dott.ssa Loredana Campa** è Segretario generale iscritta nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Puglia - fascia professionale lett. A) art. 35 del CCNL 16.05.2001, attualmente titolare della Segreteria convenzionata Alliste – Sannicola, nonché titolare del Comune di Alliste, a seguito dello scioglimento della convenzione di segreteria, giusta decreto prefettizio n. 60 in pari data, e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;
- che pertanto il Responsabile dell'Albo Regionale, dopo aver terminato la fase istruttoria, propone di procedere alla presa d'atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Melissano, Alliste e Sannicola (Le)**, con contestuale riclassificazione in Segreteria generale di classe II e relativa assegnazione del Segretario titolare **dott.ssa Loredana Campa**.

**RITENUTO** di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata;

**RICHIAMATE** la delibera nazionale n. 46 del 12/04/2005 che disciplina la costituzione delle convenzioni di segreteria;

- la delibera nazionale n. 270 del 06/09/2001 con cui è stato chiarito che occorre il provvedimento dell'Albo Naz. Le o delle Sezioni Regionali ai fini della decorrenza degli eventuali effetti sull'inquadramento giuridico e sul trattamento economico del segretario titolare della neocostituita sede di segreteria, sempre ovviamente in presenza dei requisiti richiesti dal DPR 465/97 e dal CCNL 16/05/2001;

- il decreto del Ministro dell'Interno del 21.10.2020 – pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 297 del 30.11.2020, relativo a “*Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale*”;

**RITENUTO** di prendere atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Melissano, Alliste e Sannicola**, nonché della relativa





*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

riclassificazione quale Segreteria generale di classe II, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, **con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario titolare;**

di assegnare in qualità di titolare della suddetta segreteria convenzionata la **dott.ssa Loredana Campa**, Segretario generale attualmente titolare della segreteria convenzionata Alliste – Sannicola, nonché titolare del Comune di Alliste a seguito dello scioglimento della convenzione di segreteria, giusta decreto prefettizio n. 60 in pari data, e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto.

Visto il T.U. EE.LL. D.lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR 465 del 4.12.1997;

Visto il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii.;

Viste le deliberazioni n. 150/99 e n. 270/01 dell'Albo Nazionale;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31-septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

Visto, inoltre, l'art. 7, comma 31 quinquies, del citato decreto legge n. 78/2010, ai sensi del quale *“al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati”*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.05.2012, che ha disciplinato il trasferimento delle funzioni dell'ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali al Ministero dell'Interno;

**DECRETA**

- di prendere atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Melissano, Alliste e Sannicola** (Le) – nonché della relativa riclassificazione in Segreteria generale di **classe II**, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario titolare;
- di assegnare in qualità di titolare della suddetta segreteria convenzionata la **dott.ssa Loredana Campa**, Segretario generale iscritta nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione



*Piazza Massari n.50, 3° Piano - Scala A- 70122 Bari*  
*Tel. 0805293048 - Pec: [segretariocomunali.prefba@pec.interno.it](mailto:segretariocomunali.prefba@pec.interno.it) -*  
*Sito Web: [www.albosegretariocomunali.puglia.it](http://www.albosegretariocomunali.puglia.it)*



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

Puglia - fascia professionale lett. A) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 e, pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;

- di inviare il presente atto al Sindaco del Comune di **Melissano** (Le) - ente capo convenzione - al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della **dott.ssa Loredana Campa**;
- di inviare altresì il presente provvedimento al Sindaco del Comune di **Alliste** ed al Sindaco del Comune di **Sannicola** (Le), al Segretario generale **dott.ssa Loredana Campa**, nonché all'**Albo Nazionale**, per gli adempimenti di competenza.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

Bari, **13** luglio 2021



**Il Prefetto**  
**(Bellomo)**