Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

Prefettura Bari - Albo Puglia Segretari Comunali - Prot. Uscita N.0107854 del 14/10/2019

Decreto nr. d'ordine 105 / 2019

IL PREFETTO

VISTA LA RELAZIONE del dott. Francesco Fiore, Responsabile dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che la sede di segreteria del Comune di **Turi** (Ba) risulta vacante a far data dal 16.09.2019 a seguito del trasferimento del Segretario titolare presso altra sede di segreteria;
- che su richiesta del Sindaco del Comune di **Turi** - con nota prot. n. 14495 del 31.07.2019 - è stato avviato il procedimento per la nomina del Segretario Comunale titolare ai sensi dell'art. 15, comma 2, DPR 465/97, mediante la pubblicizzazione della sede di segreteria;
- che si è provveduto alla pubblicizzazione nelle forme stabilite con delibera dell'Albo Naz.le n. 150/99, mediante la pubblicazione sul Bollettino Nazionale n. 61 del 02.08.2019 con scadenza in data 12.08.2019;
- che con proprio decreto n. 90 - prot. n. 18847 del 14.10.2019 - acquisito agli atti di questi Uffici in pari data al prot. n. 0107374, il Sindaco del Comune di **Turi** ha provveduto all'individuazione del Segretario titolare nella persona della **dott.ssa Maria Rosaria D'Oronzio**, nata a Matera (Bt) il 13.05.1968;
- che la sede di Segreteria del Comune di **Turi** è una **Segreteria Generale di classe II^**;
- che la **dott.ssa Maria Rosaria D'Oronzio** è Segretario Comunale iscritta nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Puglia - fascia professionale lett. B+) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – attualmente titolare della Segreteria del Comune di Toritto (Ba) e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;
- che, pertanto, il Responsabile dell'Albo Regionale, dopo aver terminato la fase istruttoria propone di procedere all'assegnazione della **dott.ssa Maria Rosaria D'Oronzio** quale titolare della Segreteria del Comune di **Turi** (Ba).

RITENUTO di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata.

Piazza Massari n.50, 3° Piano - Scala A - 70122 Bari
Tel. 0805293048 - Pec: segretaricomunali.prefba@pec.interno.it
Sito Web: www.albosegretaricomunali.puglia.it

Visto il T.U. EE.LL. D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR 465 del 4.12.1997;

Visto il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii.;

Vista la deliberazione n. 150/99 dell'Albo Nazionale;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31- septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

Visto, inoltre, l'art.7, c.31 quinquies, del citato D.L. n. 78/2010, ai sensi del quale *"al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati"*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.05.2012, che ha disciplinato il trasferimento delle funzioni dell'ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali al Ministero dell'Interno;

D E C R E T A

- di assegnare in qualità di titolare presso la Segreteria del Comune di **Turi** (Ba), Segreteria Generale di classe II, la **dott.ssa Maria Rosaria D'Oronzio**, Segretario Comunale iscritta nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Puglia - fascia professionale lett. B+) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – attualmente titolare della Segreteria del Comune di Toritto e pertanto idonea ad assumere l'incarico in oggetto;
- di inviare il presente atto al Sindaco del Comune di **Turi** al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della **dott.ssa Maria Rosaria D'Oronzio**;

- di inviare, altresì, il presente provvedimento al Segretario Comunale **dott.ssa Maria Rosaria D'Oronzio**, al Sindaco del Comune di Toritto, nonché all'Albo Nazionale per gli adempimenti di propria competenza.

Il **provvedimento di nomina**, contenente il termine per l'assunzione in servizio, previa notifica al Segretario nominato, dovrà essere inviato a questo Albo Regionale unitamente all'eventuale successivo **atto di accettazione** e alla **nota attestante la presa di servizio**.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

Bari, 14 ottobre 2019

Per il Prefetto
Il Vice Prefetto Vicario
(Riflesso)