



Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

PROT. 1720/P

DECRETO N. 92 /2017

IL PREFETTO

VISTA LA RELAZIONE del dott. Francesco Fiore, Responsabile dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 10 del DPR 465/97 prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;
- che con deliberazioni di C.C. n. 74 del 22.09.2017 e n. 26 del 05.10.2017, rispettivamente i Comuni di **Matino e Miggiano** (Le) hanno approvato un nuovo schema di Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria comunale, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97;
- che con proprio decreto prot. n. 16116 del 06.10.2017 – acquisito agli atti di questi Uffici al prot. n. 1688/A in data 06.10.2017, il Sindaco del Comune di **Matino** – Ente Capo Convenzione – ha individuato quale titolare della istituenda Segreteria Convenzionata la **dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo**, nata a Tricase (Le) il 02.08.1966;
- che con decreto prefettizio n. 90 del 09.10.2017, gli Uffici di questa Sezione Regionale hanno preso atto del recesso del Comune di Matino dalla Convenzione di segreteria con i Comuni di Montesano Salentino e Neviano con decorrenza dal **29 dicembre 2017**;
- che presso la sede di segreteria del Comune di **Matino** (Le) si sono svolte in data 11.06.2017 le consultazioni amministrative e che il Sindaco neo-eletto è stato proclamato in data 12.06.2017 e che entro 120 giorni può procedere alla nomina del nuovo segretario titolare;
- che con decreto prefettizio n. 91 del 09.10.2017, gli Uffici di questa Sezione Regionale hanno preso atto dello scioglimento della Convenzione di segreteria tra i Comuni di Miggiano e Alessano con decorrenza dal 06 novembre 2017;
- che pertanto, è possibile costituire la Segreteria convenzionata **Matino - Miggiano**, con l'assegnazione del nuovo Segretario titolare **dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo**, ai sensi della delibera n. 17/2003 dell'Albo Nazionale;



Piazza Massari n.50, 3° Piano - Scala II - 70122 Bari

Tel. 0805293048 - Fax 0805293057

Email: albosegretari.puglia@interno.it - segretariocomunali.puglia@pec.interno.it

Sito Web: www.albosegretariocomunali.puglia.it



Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

- che il Comune di **Matino** è una Segreteria Generale di classe II, che il Comune di **Miggiano** è una Segreteria Comunale di classe III, e che, a seguito della stipula della convenzione, la nuova sede di segreteria sarà classificata per assorbimento in **Segreteria Generale di classe II**;
- che la **dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo** è Segretario Generale iscritta nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Sezione Puglia, fascia professionale lett. A) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – attualmente titolare della Segreteria convenzionata Miggiano – Alessano, nonché titolare del solo Comune di Miggiano a far data dal 06 novembre 2017, e pertanto idoneo per assumere l'incarico in oggetto;
- che pertanto il Responsabile dell'Albo regionale, dopo aver terminato la fase istruttoria, propone di procedere alla presa d'atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Matino e Miggiano**, con relativa assegnazione del Segretario titolare **dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo**.

RITENUTO di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata.

RICHIAMATE la delibera nazionale n. 46 del 12/04/2005 che disciplina la costituzione delle convenzioni di segreteria;

la delibera nazionale n. 270 del 06/09/2001 con cui è stato chiarito che occorre il provvedimento dell'Albo Naz.le o delle Sezioni Regionali ai fini della decorrenza degli eventuali effetti sull'inquadramento giuridico e sul trattamento economico del segretario titolare della neocostituita sede di segreteria, sempre ovviamente in presenza dei requisiti richiesti dal DPR 465/97 e dal CCNL 16/05/2001;

la circolare del Ministero dell'Interno – Albo Nazionale, prot. n. 485 del 24.03.2015, relativa ai criteri di adozione per le Convenzioni per l'ufficio di segreteria;

la circolare del Ministero dell'Interno – Albo Nazionale, prot. n. 3782 del 18.06.2015, avente ad oggetto “*Convenzioni per l'Ufficio di Segreteria e criteri direttivi per l'assegnazione del Segretario*”;

RITENUTO di prendere atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Matino e Miggiano**, quale Segreteria Generale di classe II, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, tenuto conto che ai sensi dell'art. 1 lett. h) della deliberazione n. 150/99 dell'Albo Nazionale occorre rispettare il



Piazza Misasi n.50, 3° Piano - Scala A - 70122 Bari

Tel. 0805293048 - Fax 0805293057

E-mail: albosegretari.puglia@interno.it - segretariocomunali.prefba@pec.interno.it

Sito Web: www.albosegretariocomunali.puglia.it



Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

termine dei 120 giorni, in questo caso il **10 ottobre 2017 al fine di procedere alla nomina ed all'accettazione del nuovo Segretario** dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo e che, conseguentemente, la nuova convenzione avrà **decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario titolare, che nella fattispecie potrà avvenire solo a partire dal 29 dicembre 2017** (data di scioglimento della convenzione Matino – Montesano Salentino – Neviano);

di assegnare in qualità di titolare della suddetta segreteria convenzionata la **dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo**, attualmente titolare della Segreteria convenzionata Miggiano – Alessano, nonché titolare del solo Comune di Miggiano a far data dal 06 novembre 2017, e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;

Visto il T.U. EE.LL. D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR 465 del 4.12.1997;

Visto il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii.;

Viste le deliberazioni n. 150/99 e n. 270/01 dell'Albo Nazionale;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31- septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

Visto, inoltre, l'art. 7, comma 31 quinquies, del citato decreto legge n. 78/2010, ai sensi del quale *“al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati”*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.05.2012, che ha disciplinato il trasferimento delle funzioni dell'ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali al Ministero dell'Interno;

DECRETA



Piazza Massari n.50, 3° Piano - Scala II - 70122 Bari

Tel. 0805293048 - Fax 0805293057

Email: albosegretari.puglia@interno.it - segretario.munali.prefba@pec.interno.it

Sito Web: www.albosegretariomunali.puglia.it



Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

- di prendere atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **Matino e Miggiano**, quale Segreteria Generale di classe II, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, tenuto conto che ai sensi dell'art. 1 lett. h) della deliberazione n. 150/99 dell'Albo Nazionale occorre rispettare il termine dei 120 giorni, in questo caso il **10 ottobre 2017 al fine di procedere alla nomina ed all'accettazione del nuovo Segretario** dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo e che, conseguentemente, la nuova convenzione avrà **decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario titolare, che nella fattispecie potrà avvenire solo a partire dal 29 dicembre 2017;**
- di prendere atto della **classificazione** per assorbimento della Segreteria convenzionata **Matino e Miggiano in Segreteria Generale di classe II**, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sez. Puglia;
- di assegnare in qualità di titolare della suddetta segreteria convenzionata la **dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo**, attualmente titolare della Segreteria convenzionata Miggiano – Alessano, nonché titolare del solo Comune di Miggiano a far data dal 06 novembre 2017, e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;
- di inviare il presente atto al Sindaco del Comune di **Matino** – Ente Capo Convenzione - al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della **dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo;**
- di inviare altresì il presente provvedimento al Sindaco del Comune di **Miggiano**, al Segretario Generale **dott.ssa Immacolata Marcella De Carlo**, nonché all'Albo Nazionale;
- di trasmettere il presente decreto al **dott. Donato Chilla**, attualmente titolare della Segreteria convenzionata Matino – Montesano Salentino - Neviano, significando che dalla data di assunzione in servizio del nuovo Segretario titolare, lo stesso sarà collocato in disponibilità ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 19 del DPR 465/97.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

Bari, 09 ottobre 2017



Per il Prefetto
Il Capo di Gabinetto
(Padovano)

Piazza Masari n.50, 3° Piano - Scala II - 70122 Bari

Tel. 0805293048 - Fax 0805293057

Email: albosegretari.puglia@interno.it - Pec: segretariocomunali.puglia@pec.interno.it

Sito Web: www.albosegretariocomunali.puglia.it