



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

Prot. n. Agenzia Segretari - PU  
gascp\_aa  
N. 0029980 (P)  
del 05-09-2013

**IL PREFETTO**

**VISTA LA RELAZIONE** degli Uffici dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che presso la sede di segreteria del Comune di **Carovigno** (Br) si sono svolte le consultazioni amministrative e che il Sindaco neo-eletto si è insediato in data 12.06.2013;
- che su richiesta del Sindaco del Comune di **Carovigno** - avanzata in data 27.06.2013 con nota prot. n. 12252 - è stato avviato il procedimento per la nomina del Segretario Comunale titolare ai sensi dell'art. 15, comma 2, DPR 465/97, mediante la pubblicizzazione della sede di segreteria, con conseguente non conferma del Segretario titolare;
- che si è provveduto alla pubblicizzazione nelle forme stabilite con delibera dell'Albo Naz.le n.150/99, mediante la pubblicazione sul Bollettino Nazionale n. 51 del 28.06.2013 con scadenza in data 08.07.2013;
- che con proprio decreto n. 92 - prot. n. 0015685 del 02.09.2013 - acquisito agli atti di questi Uffici in pari data al prot. n. 0029345 - il Sindaco del Comune di **Carovigno** ha provveduto all'individuazione del Segretario titolare nella persona della **dott.ssa Antonella Barletta**, nata a Ostuni (Br) il 20.04.1963;
- che la sede di segreteria del Comune di **Carovigno** è una **Segreteria Generale di classe II**;
- che la **dott.ssa Antonella Barletta** è Segretario Generale iscritta nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Sezione Puglia, fascia professionale lett. A - art. 35 del CCNL 16.05.2001 - e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;
- che, pertanto, gli Uffici dell'Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali per la Sezione Puglia, dopo aver terminato la fase istruttoria propongono di procedere all'assegnazione della **dott.ssa Antonella Barletta** quale titolare della sede di Segreteria del Comune di **Carovigno (Br)**.

**RITENUTO** di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata.





*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

Visto il T.U. EE.LL. D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR 465 del 4.12.1997;

Visto il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii.;

Vista la deliberazione n. 150/99 dell'Albo Nazionale;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31-septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

Visto, inoltre, l'art.7, c.31 quinquies, del citato D.L. n. 78/2010, ai sensi del quale *"al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati"*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.05.2012, che ha disciplinato il trasferimento delle funzioni dell'ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali al Ministero dell'Interno;

**DECRETA**

- di assegnare in qualità di titolare presso la Segreteria del Comune di **Carovigno (Br)** - classe II - la **dott.ssa Antonella Barletta**, Segretario Generale iscritta nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Sezione Puglia, fascia professionale lett. A - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – e pertanto idonea per assumere l'incarico in oggetto;
- di inviare il presente atto al Sindaco del Comune di **Carovigno** al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della dott.ssa Antonella Barletta;
- di inviare, altresì, il presente provvedimento al Segretario Generale **dott.ssa Barletta**, al Sindaco del Comune di **San Pietro Vernotico**, nonché all'Albo Nazionale per gli adempimenti di propria competenza;



*Corso Vittorio Emanuele II, 68 - 70122 Bari*

*Tel 080 5282136 - Fax 080 57289109 - <http://puglia.agenziasegretari.it>*



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

- di trasmettere il presente decreto al dott. Vito Antonio Maggiore, titolare della Segreteria del Comune di Carovigno, significando che dalla data di assunzione in servizio del nuovo Segretario titolare, lo stesso sarà collocato in disponibilità ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 19 del DPR 465/97.

Il **provvedimento di nomina**, contenente il termine per l'assunzione in servizio, previa notifica al Segretario nominato, dovrà essere inviato a questo Albo Regionale unitamente all'eventuale successivo **atto di accettazione** e alla **nota attestante la presa di servizio**.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

Bari, 05 settembre 2013



per il PREFETTO  
Vice Prefetto Vicario  
(De Girolamo)

*Q.M.*