



Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

Prot. n. Agenzia Segretari - PU
gascp_aa
N. 0017930 (P)
del 22-05-2013

IL PREFETTO

VISTA LA RELAZIONE del dott. Francesco Fiore, Responsabile dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 10 del DPR 465/97 prevedono la possibilità per i Comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di Segreteria;
- che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 07 del 10.05.2013 – prot. n. 2093 del 15.05.2013 – e delibera di C.C. n. 08 del 16.05.2013, rispettivamente i Comuni di **San Marco la Catola e Alberona** (Fg) hanno approvato un nuovo schema di Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria comunale, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97;
- che la sede di segreteria del Comune di **San Marco la Catola** risulta vacante a far data dal 19 ottobre 2012, a seguito del recesso unilaterale dal Comune di Motta Montecorvino;
- che la sede di segreteria del Comune di **Alberona** risulta vacante a far data dal 04 dicembre 2012 a seguito dello scioglimento della convenzione di segreteria con il Roseto Valfortore e Monteleone di Puglia;
- che con provvedimento prot. n. 0048977 del 18.10.2012, questa Sezione Regionale ha conferito incarico di reggenza parziale presso il Comune di San Marco la Catola alla **dott.ssa Gavina Pintus**, Segretario Generale collocato in disponibilità ai sensi dell'art. 19 del DPR 465/97;
- che con provvedimento prot. n. 0013663 del 12.04.2013, questa Sezione Regionale ha conferito incarico di reggenza parziale alla **dott.ssa Pintus** presso il Comune di Alberona;
- che la delibera n. 150 del C.d.A. Nazionale del 15.07.99 al comma 1 lett.) recita: "*Ove nelle sedi vacanti la reggenza a tempo pieno o a scavalco sia assegnata ad un segretario in disponibilità, la procedura di nomina può prescindere dalle fasi sub a) e b), avviandosi direttamente dalla fase c) individuazione qualora il Sindaco (...) abbia individuato nello stesso Segretario reggente il soggetto idoneo alla copertura della sede*";



Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

- che la delibera n. 278/01 dell'Albo Nazionale prevede che i Segretari iscritti nella fascia professionale A, che hanno mantenuto, ai sensi della vigente normativa, anche l'iscrizione nella fascia professionale B, qualora si trovino in posizione di disponibilità, possono essere nominati, su loro richiesta, quali titolari di sedi di segreteria di comuni con popolazione sino a 3.000 abitanti;
- che con nota del 16.05.2013 la **dott.ssa Gavina Pintus** ha richiesto al Commissario Straordinario del Comune di San Marco la Catola di essere individuata quale Segretario titolare della istituenda Convenzione di Segreteria;
- che con proprio decreto n. 04 - prot. n. 2127 del 17.05.2013 - acquisito in pari data agli atti di questi Uffici al prot. n. 0017469, il Commissario Prefettizio del Comune di **San Marco la Catola** – Ente Capofila della Convenzione di Segreteria - ha provveduto all'individuazione del Segretario titolare nella persona del **dott.ssa Gavina Pintus**, nata a Foggia il 20.11.1961;
- che la sede di segreteria del Comune di **San Marco la Catola** è una Segreteria Comunale di classe IV, che la sede di segreteria del Comune di **Alberona** è una Segreteria Comunale di classe IV e che, a seguito della stipula della convenzione, la nuova sede di segreteria viene classificata per assorbimento in **Segreteria Comunale di classe IV**;
- che la **dott.ssa Gavina Pintus** è Segretario Generale iscritto nell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, fascia professionale lett. A - art. 35 del CCNI. 16.05.2001 – attualmente collocata in disponibilità e pertanto idonea ad assumere l'incarico in oggetto, mantenendo lo status giuridico ed il trattamento economico in godimento ai sensi della delibera n. 275/01 dell'Albo Nazionale, già peraltro incaricata di reggenza presso i suddetti Enti;
- che pertanto, lo stesso, dopo aver terminato la fase istruttoria propone di procedere alla presa d'atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **San Marco la Catola** e **Alberona** (Fg), con contestuale assegnazione del Segretario titolare **dott.ssa Gavina Pintus**.

RITENUTO di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata.

RICHIAMATE la delibera nazionale n. 46 del 12/04/2005 che disciplina la costituzione delle convenzioni di segreteria;

la delibera nazionale n. 270 del 06/09/2001 con cui è stato chiarito che occorre il provvedimento dell'Albo Naz.le o delle Sezioni Regionali ai fini della decorrenza degli eventuali effetti sull'inquadramento giuridico e sul trattamento economico del segretario titolare della neocostituita sede di segreteria, sempre ovviamente in presenza dei requisiti richiesti dal DPR 465/97 e dal CCNL 16/05/2001;

Carlo Vittorio Emanuele II, 68 - 70122 Bari

Tel 080/5282156 - Fax 080/5728919 <http://puglia.agenziasegretari.it>



Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

RITENUTO di prendere atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **San Marco la Catola e Alberona**, quale Segreteria Comunale di classe IV, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, **con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario titolare;**

di assegnare in qualità di titolare della suddetta segreteria convenzionata la **dott.ssa Gavina Pintus**, Segretario Generale attualmente collocata in disponibilità, nonché incaricata di reggenza presso i suddetti Enti;

Visto il T.U. EE.LL. D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR 465 del 4.12.1997;

Visto il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii.;

Viste le deliberazioni n. 150/99, n. 275/01 e n. 278/01 dell'Albo Nazionale;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31-septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

Visto, inoltre, l'art.7, c.31 quinquies, del citato D.L. n. 78/2010, ai sensi del quale *"al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati"*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.05.2012, che ha disciplinato il trasferimento delle funzioni dell'ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali al Ministero dell'Interno;

DECRETA

- di prendere atto della stipula della Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di **San Marco la Catola e Alberona** (Pg), con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sezione Puglia, **con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario titolare;**

Corso Vittorio Emanuele II, 68 - 70122 Bari

Tel. 080/5282430 - Fax 080/5728949 <http://puglia.agenziasegretari.it>



Prefettura di Bari
Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Sezione Regionale Puglia

- di prendere atto della **classificazione** per assorbimento della Segreteria convenzionata **San Marco la Catola - Alberona** in **Segreteria Comunale di classe IV**, con effetti anche nell'Albo delle sedi di Segreteria della Sez. Puglia;
- di assegnare in qualità di titolare della suddetta segreteria convenzionata la **dott.ssa Gavina Pintus**, Segretario Generale iscritta nell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, fascia professionale lett. A - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – attualmente incaricata di reggenza presso i suddetti Enti, mantenendo lo status giuridico ed il trattamento economico in godimento ai sensi della delibera n. 275/01 dell'Albo Nazionale;
- di inviare il presente atto al Commissario Straordinario del Comune di San Marco la Catola – Ente Capo Convenzione - al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della **dott.ssa Gavina Pintus**;
- di inviare altresì il presente provvedimento al Sindaco del Comune di **Alberona**, al Segretario Generale **dott.ssa Gavina Pintus**, nonché all'Albo Nazionale.

Il **provvedimento di nomina**, contenente il termine per l'assunzione in servizio, previa notifica al Segretario nominato, dovrà essere inviato a questa Sezione Regionale unitamente all'eventuale successivo **atto di accettazione** e alla **nota attestante la presa di servizio**.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

Bari, 22 maggio 2013

per il PREFETTO
Vice Prefetto Vicario
(De Girolamo)