



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

*Prot. n.* Agenzia Segretari - PU  
gascp\_aa  
N. 0034287 (P)  
del 25-07-2012

**IL PREFETTO**

**VISTA LA RELAZIONE** degli Uffici dell'Albo regionale dei Segretari comunali e provinciali per la Sezione Puglia, dalla quale emerge:

- che con nota prot. n. 0015197 del 19.06.2012, il Sindaco del Comune di **Sava** - neoeletto ed insediatosi in data 22.05.2012 – ha comunicato al Segretario titolare dott. Angelo Litta l'avvio del procedimento per la nomina del nuovo Segretario titolare mediante la pubblicizzazione della sede di segreteria, ai sensi dell'art. 15, comma 2, DPR 465/97;
- che si è provveduto alla pubblicizzazione nelle forme stabilite con delibera dell'Ex-Ages Naz.le n.150/99, mediante la pubblicazione sul Bollettino Nazionale n. 46 del 19.06.2012 con scadenza in data 29.06.2012;
- che con proprio decreto prot. n. 18774 del 23.07.2012 - acquisito in pari data agli atti di questi Uffici al prot. n. 0033852, il Sindaco del Comune di **Sava** ha provveduto all'individuazione del Segretario titolare nella persona della **dott.ssa Irene Di Mauro**, nata a Poggiorsini (Ba) il 01.12.1955;
- che la sede di segreteria del Comune di **Sava** è una **Segreteria Generale di classe II**;
- che la **dott.ssa Irene Di Mauro** è Segretario Generale iscritta nell'Albo della Sezione Regionale Puglia, fascia professionale lett. B+ (con idoneità a ricoprire sedi di segreteria con popolazione dai 10.001 ai 65.000 abitanti) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – attualmente titolare della Segreteria del Comune di San Michele Salentino e pertanto idonea ad assumere l'incarico in oggetto;
- che, pertanto, gli Uffici dell'Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali per la Sezione Puglia, dopo aver terminato la fase istruttoria, propongono di procedere all'assegnazione della **dott.ssa Irene Di Mauro**, quale titolare della sede di segreteria del Comune di **Sava**.

**RITENUTO** di accogliere la proposta, essendo stata attestata la regolarità della procedura espletata.



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

Visto il T.U. EE.LL. D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il DPR 465 del 4.12.1997;

Visto il C.C.N.L. del 16/05/2001 e ss. mm. e ii.;

Vista la deliberazione n. 150/99 dell'ex-Ages Nazionale;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31- septies che ha previsto la successione – a livello territoriale dei Prefetti dei capoluoghi di regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni regionali dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

Visto, inoltre, l'art. 7, comma 31 quinquies, del citato decreto legge n. 78/2010, ai sensi del quale *“al fine di garantire la continuità delle attività di interesse pubblico già facenti capo all'Agenzia, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione, l'attività già svolta dalla predetta Agenzia continua ad essere esercitata presso la sede e gli uffici a tal fine utilizzati”*;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 31 luglio 2010 registrato alla Corte dei Conti in data 3 agosto 2010, con il quale è stata istituita, nell'ambito del Gabinetto del Ministro, un'Unità di Missione, fino al perfezionamento del processo di riorganizzazione;

**D E C R E T A**

- di assegnare in qualità di titolare presso la sede di segreteria del Comune di **Sava (Ta)** - classe II - la **dott.ssa Irene Di Mauro**, nata a Poggiorsini (Ba) il 01.12.1955, Segretario Generale iscritta nell'Albo della Sezione Regionale Puglia, fascia professionale lett. B+ (con idoneità a ricoprire sedi di segreteria con popolazione dai 10.001 ai 65.000 abitanti) - art. 35 del CCNL 16.05.2001 – attualmente titolare della Segreteria del Comune di San Michele Salentino e pertanto idonea ad assumere l'incarico in oggetto;
- di inviare il presente atto al Sindaco del Comune di **Sava** al fine di procedere agli adempimenti di propria competenza in ordine alla successiva nomina della **dott.ssa Irene Di Mauro**;
- di inviare, altresì, il presente provvedimento al Segretario Generale **dott.ssa Irene Di Mauro**, nonché al Sindaco del Comune di San Michele Salentino ed all'ex-Ages Nazionale per gli adempimenti di propria competenza;
- di trasmettere il presente decreto al Segretario Generale **dott. Angelo Litta**, significando che dalla data di assunzione in servizio del nuovo Segretario titolare, lo stesso sarà collocato in disponibilità ai sensi e con gli effetti di cui all'art. 19 del DPR 465/97.

*Corso Vittorio Emanuele II, 68 - 70122 Bari*

*Tel 080/5282156 - Fax 080/5728919 <http://puglia.agenziasegretari.it>*



*Prefettura di Bari*  
*Albo dei Segretari Comunali e Provinciali*  
*Sezione Regionale Puglia*

Il **provvedimento di nomina**, contenente il termine per l'assunzione in servizio, previa notifica al Segretario nominato, dovrà essere inviato a questo Albo Regionale unitamente all'eventuale successivo **atto di accettazione** e alla **nota attestante la presa di servizio**.

Gli uffici sono incaricati della esecuzione del presente atto con pubblicazione all'Albo Regionale.

Bari, 25 luglio 2012

  
per il PREFETTO  
Vice Prefetto Vicario  
(De Girolamo)